**CADRE DE RÉPONSE TECHNIQUE ET ENVIRONNEMENTAL**

**LOT n°1 : EXPLOITATION ET MAINTENANCE DES INSTALLATIONS DE CHAUFFAGE- VENTILATION-CLIMATISATION-TRAITEMENT D’AIR**

Ce cadre de réponse devra OBLIGATOIREMENT être complété par le candidat. La non utilisation de ce cadre de réponse entraînera obligatoirement l’irrégularité de l’offre. Il servira à l’analyse des critères valeur technique et valeur environnementale. Sauf mention contraire, seules les réponses figurant dans ce cadre de réponse seront prises en compte lors de l’analyse de l’offre. **En aucun cas, un mémoire technique ne pourra remplacer ce document**. Il sera apprécié que le candidat apporte un soin tout particulier à la rédaction de ses réponses qui devront être claires, concises et adaptées à la question.

**Critère de la valeur technique**

**Sous-critère n°01 : Qualité de l’organisation proposée pour l’exécution des prestations.**

**Moyens humains dédiés à l’exécution de ce marché.**

S’agissant des moyens humains, l’entreprise complétera le tableau ci-dessous en précisant les remplaçants éventuels des postes-clés le cas échéant. **L(les)’ interlocuteur(s) dédié(s) sera(ont) clairement identifié(s).**

Pour chaque personnel cité, son CV sera joint en annexe. Un organigramme complétera cette présentation.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Intitulé de poste** | **Prénom Nom** | **Téléphone / Mèl** | **Site (le cas échéant) (Berges du Rhône ou Porte des Alpes)** | **Missions Compétences**  **Description claire et succincte** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Moyens matériels et méthodologie détaillés pour chacun des 3 types d'interventions** (maintenance préventive, assistance à distance, assistance sur site).

Le soumissionnaire rédigera un paragraphe spécifique pour chaque type de prestations où il décrira de façon claire et concise l’organisation en précisant les délais de chaque phase et les moyens matériels dédiés :

* Conduite, surveillance, exploitation

|  |
| --- |
|  |

* Maintenance préventive

|  |
| --- |
|  |

* Maintenance corrective

|  |
| --- |
|  |

Pour l’astreinte, compléter le tableau :

|  |  |
| --- | --- |
| N° unique d'appel Sinon détailler les modalités d'appel | Méthodologie claire, concise et délai de chaque action à réception de l'appel |
|  |  |

**Sous-critère n°02 :****Temps passé pour chacun des 3 types d’intervention (conduite surveillance exploitation – maintenance préventive – maintenance corrective) selon les exigences du CCTP.**

Compléter le tableau ci-après pour le détail du temps passé pour les 3 types d’intervention listés :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nombre d'heures prévues sur site avec une fermeture estivale de 4 semaines et hivernale de 2 semaines** | |
|  | **Site Porte Des Alpes** | **Site Berges Du Rhône** |
| **conduite surveillance exploitation** |  |  |
| **maintenance préventive** |  |  |
| **maintenance corrective** |  |  |
| **Total par année** |  |  |

**Définir également le détail du temps passé pour la fonction « chauffage » seule en terme de volume horaire et détail des plages de présence prévues**

Pour la fonction de chauffage seule, compléter le tableau ci-après (la réponse du candidat ne peut pas être inférieure au minimum imposé à l’article 3.1.1) :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Sur une période annuelle du 01/09 au 31/08 avec une fermeture estivale de 4 semaines et hivernale de 2 semaines** | | | |
|  | **Nombre d'heures prévues sur site** | | **Jours de présence sur site**  **(détail des jours et heures)** | |
|  | **Site Porte Des Alpes** | **Site Berges Du Rhône** | **Site Porte Des Alpes** | **Site Berges Du Rhône** |
| **En saison de chauffe** |  |  |  |  |
| **Hors saison de chauffe** |  |  |  |  |
| **Total par année** |  |  |  |  |

Nota : les 2 zones grisées correspondent aux jours de présence minimale (du lundi au vendredi) définis au CCTP qui devront être respectés. Les autres cases restent à compléter en fonction de l’appréciation du soumissionnaire.

**Sous-critère n°03 *:* Plan d’actions pour la gestion des températures et pour le traitement des incidents afin de garantir le respect des températures.**

**Le soumissionnaire rédigera deux paragraphe distincts, courts, et concis pour ces deux demandes.**

|  |
| --- |
| **Plan d’actions pour la gestion des températures :** |
| **Plan d’actions pour le traitement des incidents :** |

**Critère de la valeur environnementale**

**Sous-critère 1 : Dispositions, moyens et organisation envisagés spécifiquement pour notre marché suite à la visite des locaux et à la prise de connaissance des éléments de la consultation pour l’accompagnement à l’atteinte des objectifs du décret tertiaire**

|  |
| --- |
| **Réponse :** |

**Sous-critère 2 : Qualité de la méthodologie proposée pour le développement et l’accompagnement d’une stratégie de sensibilisation au développement durable et notamment sensibilisation sur la thématique de sobriété énergétique vis-à-vis des personnels dédiés du titulaire et des usagers de l’université (étudiants, personnels, …).**

**Les personnels employés dans le cadre de ce marché ont-ils suivi des formations en lien avec le développement durable ? Le cas échéant, détailler.**

|  |
| --- |
| **Réponse :** |

**Sous-critère 3 : Démarches environnementales employées dans le cadre du marché en matière de véhicules, transports, déplacements, livraisons afin de répondre aux enjeux environnementaux. Notamment véhicules utilisés sur site. Mode de déplacement des techniciens dédiés à nos sites. Actions engagées en terme de mobilité par l’entreprise ayant un impact sur l’activité de l’université et sur le bilan carbone.**

|  |
| --- |
| **Réponse :** |

**Sous-critère 4 : Plan de gestion des déchets issus du marché (réduction des déchets, méthode de tri, moyens de contrôle et de traçabilité des déchets, valorisation et recyclage des déchets, etc). Le matériel d’emballage employé répond-il à des prescriptions spécifiques liées au développement durable ?**

|  |
| --- |
| **Réponse :** |